



Nombre del Contratista:	Baylor Jeannette Pensamiento Pérez	CUI:	1931 72631 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-644-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	605-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	agosto	2026		31	agosto	2026

Objeto del Contrato

"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS en la DELEGACION DE PLANIFICACION Y MODERNIZACIÓN** de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato

- Apoye en el seguimiento de las diferentes reuniones con autoridades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brinde apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a Planificación y Modernización e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- Apoye en la elaboración de informes que sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendientes de la agenda de Planificación y Modernización.
- Apoye en el desarrollo de lineamientos que permitan optimizar el cumplimiento de los planes estratégicos de las diferentes unidades.
- Brinde apoyo en la consolidación de la información relacionada a la gestión de las diferentes unidades administrativas.
- Apoye en el proceso de elaboración y actualización del Plan Estratégico Institucional-PEI-.
- Apoye en el proceso de elaboración del Plan Operativo Anual -POA- y Plan Operativo Multianual -POM- de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Apoye en la actualización e implementación de manuales de organización y funciones, normas y procedimientos y otros instrumentos administrativos que permitan el óptimo funcionamiento de las unidades administrativas.
- Otras relacionadas a los servicios que presta.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Se realizó 1 informe, uno de los principales logros de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Se realizó la matriz de Control Interno de las Direcciones de Áreas Sustantivas, Parques y Centros Deportivos y Recreativos y la Dirección de Infraestructura Física, mostrando los avances de mitigación de riesgo y dar cumplimiento a lo establecido por la Contraloría General de Cuentas.
- c) Se realizaron 5 reuniones oficiales de trabajo relacionadas a la reestructuración del nuevo formato del Plan Operativo Anual -POA- 2027 SIPA de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- d) Se participó, en 5 reuniones para la revisión, actualización del Plan Estratégico Institucional del Deporte y Recreación.
- e) Se realizó 1 informe, de respuesta para el Señor viceministro indicando el avance de la matriz de control interno correspondientes al mes de julio.
- f) Participación en reuniones de trabajo convocadas por la Delegación de Planificación y Modernización.
- g) Se brindó apoyo a las direcciones de Áreas Sustantivas y Parques con temas de Memoria de Labores, informe de logros y Matriz de control Interno para el llenado de la información y actualización de dichos documentos.

Beylor Jeannette Pensamiento Pérez

Nombre completo del contratista

Ana Rocío Cotom Sem

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma del contratista

Licda. Ana Rocío Cotom Sem
Delegada de Planificación y Modernización en Funciones
Dirección del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)